

**Auteur**

Studentparticipatie.

Datum

21-04-2023

Versie

OO&S-2023-04

Vastgesteld door College van Bestuur d.d. 16 mei 2023

Instemming door Hogeschoolraad d.d. 5 juli 2023

© Hogeschool Utrecht,
Utrecht, (2023)

Studenten- ondersteuningsfonds: Noodfonds

Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
2	Noodfondsregeling	4
2.1	Inleiding.....	4
2.2	Artikel 1: Grondslag en omvang gift	4
2.3	Artikel 2: Procedure	4
2.4	Artikel 3: Noodfondscommissie	5

1 Inleiding

Hogeschool Utrecht (HU) biedt financiële ondersteuning aan studenten die om speciale redenen studievertraging oplopen. Dit staat beschreven in het Studentenondersteuningsfonds HU. Wie komen daarvoor in aanmerking?

1. Studenten die door bepaalde bijzondere omstandigheden, zoals ziekte, familieproblemen, psychische problematiek, tijdens hun beursrechtperiode studievertraging hebben opgelopen, kunnen in staat worden gesteld hun studie zo snel mogelijk af te ronden dan wel voort te zetten.
2. Studenten die tijdens of binnen twaalf maanden na afloop van hun beursrechtperiode erkende bestuursactiviteiten verrichten, kunnen daarvoor gefaciliteerd worden uit het bestuurssteunfonds van de hogeschool en een bestuursbeurs ontvangen.
3. Studenten die niet voldoen aan de nationaliteitseis (niet afkomstig uit een land van de EER) maar wel woonachtig zijn in Nederland, België, Luxemburg of één van de deelstaten Noord-Rijnland-Westfalen, Nedersaksen en Bremen van de Bondsrepubliek Duitsland, kunnen onder bepaalde voorwaarden een kennisbeurs ontvangen.
4. Studenten die een topsport combineren met hun studie, kunnen aanspraak maken op verschillende voorzieningen. (Neem hiervoor contact op met de topsportcoördinator)
5. Studenten die acuut in financiële nood verkeren, kunnen mogelijk aanspraak maken op het noodfonds.
6. In bepaalde gevallen kunnen studenten aanspraak maken op de regeling Kosteloos Besturen. Studenten die bijvoorbeeld bestuurlijk actief zijn, kunnen een financiële tegemoetkoming ontvangen. Dit is een regeling waarbij de studenten zich voor maximaal één jaar niet inschrijven maar wel een financiële tegemoetkoming ontvangen die ze ook zouden hebben gekregen als ze wel waren ingeschreven.

2 Noodfondsregeling

2.1 Inleiding

De Hogeschool Utrecht biedt door middel van het Noodfonds hulp bij acute financiële nood als gevolg van onvoorziene uitgaven van studenten die hun draagkracht te boven gaan maar waar ze zich redelijkerwijs niet tegen kunnen verzekeren. (Voorziening voor aanvullende ondersteuning 7.51g WHW) De Noodfondsregeling is op 16 mei 2023 vastgesteld door het College van Bestuur, met instemming van de Hogeschoolraad op 5 juli 2023 en treedt in werking per 1 september 2023.

2.2 Artikel 1: Grondslag en omvang gift

Voor een uitkering uit het noodfonds komt in aanmerking degene:
Die als student is ingeschreven voor een opleiding aan de hogeschool Utrecht, en;
Feitelijk studeert en redelijk perspectief heeft op het met succes afronden van zijn studie;

De financiële noodsituatie moet voldoen aan de volgende criteria:
De situatie moet acuut en niet te voorzien of voorkomen zijn geweest;
De situatie moet incidenteel zijn; dus niet structureel of van een periodiek optredend karakter;
De situatie moet effectief oplosbaar zijn door eenmalige hulp;
Er is geen enkel uitzicht op een financiële tegemoetkoming in deze noodsituatie door andere instanties, zoals studiefinanciering, regeling bijzondere bijstand (gemeente), ziektekostenverzekering, huursubsidie, of de Wet voorzieningen gehandicapten (Wvg).
Het probleem moet van een beperkte omvang zijn; het Noodfonds voorziet niet in hulp met grote bedragen;

De bijdrage uit het Noodfonds mag niet bestemd zijn voor betaling van collegegelden.

Een financiële bijdrage wordt vertrekt in de vorm van een gift van maximaal € 500,- per studiejaar en maximaal € 1.500,- gedurende de gehele studieperiode van de student aan Hogeschool Utrecht.

2.3 Artikel 2: Procedure

De student die in aanmerking wenst te komen voor financiële ondersteuning uit het Noodfonds doet een aanvraag bij de Noodfondscommissie via de studentendecaan. De studentendecaan kan een bemiddelende rol hebben bij de aanvraag.

De aanvraag omvat in ieder geval de volgende gegevens:
De aanleiding die heeft geleid tot de financiële noodsituatie;
Een beschrijving van hoe de student denkt dat in de toekomst de noodsituatie wordt opgelost/voorkomen kan worden;
een beschrijving van de student langs welke andere wegen hij getracht heeft de financiële problemen op te lossen;

De uitgaven waarvoor ondersteuning wordt gevraagd, voorzien van bewijsstukken voor de hoogte van de financiële ondersteuning die wordt gevraagd;
Eventueel de periode waarvoor de ondersteuning wordt gevraagd;
En bewijs van inschrijving aan de hogeschool.

De studentendecaan stuurt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf werkdagen, de aanvraag door naar de Noodfondscommissie.

De Noodfondscommissie onderzoekt of de student voldoet aan de voorwaarden om in aanmerking te komen voor financiële steun, controleert de gegevens bij de aanvraag en brengt zo spoedig mogelijk na ontvangst van de aanvraag, doch uiterlijk binnen vijf werkdagen, een advies uit aan de directeur OO&S.

De directeur OO&S beslist zo spoedig mogelijk na ontvangst van de aanvraag, doch uiterlijk binnen vijf werkdagen, over toekenning van de ondersteuning, vorm en hoogte.

De student ontvangt van de directeur OO&S een gemotiveerd besluit. Indien het een voor de student negatief besluit betreft, wordt onder het besluit gewezen op demogelijkheid om binnen 6 weken beroep in te dienen. Bij een positief besluit geeft de directeur OO&S de opdracht tot uitbetaling van het toegekende bedrag. Bij gemotiveerde noodzaak tot spoed kan er een spoedbetaling volgen.

De leden van de Noodfondscommissie en de directeur OO&S wijzen voor henzelf een plaatsvervanger aan die bovenstaande taken bij afwezigheid overneemt.

2.4 Artikel 3: Noodfondscommissie

Directeur OO&S en een studentendecaan die is aangewezen door het Platform Studentendecanen vormen samen de noodfondscommissie. Als de afgevaardigde studentendecaan in de Noodfondscommissie diegene is die de student ondersteunt, wordt hij of zij vervangen door een vaste vervanger.